



# COMUNE DI ESCALAPLANO

Città Metropolitana di Cagliari  
Servizio Amministrativo e Socio Culturale

Via Sindaco Giovanni Carta 18 - 09051 Escalaplano - ☎ 070/954101 ✉ PEC: protocollo@pec.comune.escalaplano.ca.it

Prot. n. 4115 del 19.05.2026

## BANDO PUBBLICO

Oggetto: BONUS ARTE – Concessione di contributi economici per la realizzazione di murales su edifici di proprietà privata ubicati nel centro abitato.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**Visto** il Regolamento comunale per la disciplina della concessione di contributi e vantaggi economici redatto ai sensi dell'articolo 12 Legge 7 agosto 1990, n. 241, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 7 luglio 2022;

#### Rende noto che:

In attuazione:

- della Deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 04/08/2025, avente oggetto: “Escalaplano Paese dell'Arte. Prosecuzione del progetto artistico urbano tramite la realizzazione di nuovi murales su edifici di privati ed erogazione di un contributo economico comunale per la realizzazione. Indirizzi al Servizio Amministrativo Socio-Culturale e al Servizio Tecnico del comune di Escalaplano”, il Comune di Escalaplano, intende proseguire il progetto “**Escalaplano Paese dell'Arte**” mediante la concessione di contributi economici a fondo perduto per la realizzazione di murales su edifici di proprietà privata ubicati nel centro abitato;
- della determinazione n. 264 del 19.05.2026 con la quale è stato approvato il presente bando e i relativi allegati, il Comune di Escalaplano intende proseguire il progetto “Escalaplano Paese dell'Arte” mediante la concessione di contributi economici a fondo perduto per la realizzazione di murales su edifici di proprietà privata ubicati nel centro abitato.

Le domande potranno essere presentate **dal 19.05.2026 all'08.07.2026 entro le ore 17:30**

#### Art. 1 - Oggetto

Il presente Bando Pubblico disciplina la concessione di contributi economici a fondo perduto per la realizzazione di murales su edifici di proprietà privata ubicati nel centro abitato.

L'iniziativa è finalizzata alla valorizzazione artistica, culturale e identitaria del territorio comunale, al miglioramento del decoro urbano e alla promozione del turismo culturale sostenibile, attraverso la diffusione di opere murali su facciate visibili da spazi pubblici.

#### Art. 2 - Dotazione finanziaria

La dotazione finanziaria complessiva è pari a € 7.000,00.

#### Art. 3 - Tipologia e importo del contributo

Il contributo, denominato “**Bonus Arte**”, è concesso a fondo perduto come segue:

- € 500,00 per murales di superficie non inferiore a 8 mq;
- € 1.000,00 per murales di superficie non inferiore a 16 mq.

## **Art. 4 - Soggetti beneficiari**

Possono presentare domanda:

- ✓ i proprietari di immobili privati ubicati nel centro abitato di Escalaplano;
- ✓ i titolari di altro diritto reale o di godimento, previo consenso scritto del proprietario.

Nel caso in cui un'unità edilizia sia composta da più unità abitative la domanda di contributo dovrà essere presentata da tutti i proprietari delle singole unità abitative o da un loro rappresentante delegato.

I soggetti di cui sopra possono presentare una sola domanda di ammissione al contributo.

Nel caso in cui un soggetto presenti più domande come proprietario, sarà presa in considerazione esclusivamente la domanda che risulta precedere in graduatoria mentre le altre domande del medesimo soggetto, che dovranno riferirsi ad altri immobili, potranno essere finanziate solo ad esaurimento della graduatoria e in base alla disponibilità di risorse finanziarie.

Le ulteriori domande ritenute finanziabili saranno finanziate solo ad esaurimento della graduatoria ed in base alla disponibilità di risorse finanziarie.

## **Art. 5 - Requisiti degli interventi**

I murales dovranno rispettare i seguenti requisiti tecnici, artistici e urbanistici:

- essere realizzati su facciate di edifici privati ubicate nel centro abitato di Escalaplano;
- risultare chiaramente visibili da strade, piazze o spazi pubblici;
- non contenere messaggi offensivi, discriminatori, politici o pubblicitari;
- rispettare il decoro urbano e il contesto architettonico;
- utilizzare materiali e tecniche pittoriche idonee alla durabilità nel tempo;
- essere coerenti con i temi indicati nel presente avviso.

### **Tematiche ammissibili**

1. antichi e tradizionali mestieri della comunità locale;
2. scorci storici del paese tratti da immagini d'epoca;
3. ambienti rurali, agro-pastorali e paesaggi naturali del territorio;
4. beni archeologici, architettonici, storici, culturali e religiosi identitari;
5. elementi simbolici della memoria collettiva e della storia locale.

L'Amministrazione comunale si riserva di valutare la coerenza tematica e qualitativa dei progetti proposti.

### **Pratiche e conformità urbanistica**

Le pratiche relative a concessioni o autorizzazioni per l'occupazione di suolo pubblico, nonché eventuali adempimenti di natura urbanistica, edilizia o amministrativa necessari per la realizzazione dei murales, saranno interamente a carico dei richiedenti (es. autorizzazione occupazione suolo pubblico per l'installazione certificata dei ponteggi; relazione paesaggistica per gli edifici ubicati nel centro storico o comunque vincolati;).

L'Ufficio Tecnico del Comune di Escalaplano si occuperà delle relative verifiche, nonché della conformità alle normative vigenti. In particolare, per gli immobili situati nel centro storico, i richiedenti dovranno assicurare il pieno rispetto degli strumenti urbanistici in vigore, delle normative di tutela del patrimonio storico-artistico e delle eventuali autorizzazioni specifiche richieste dagli enti e organi competenti. L'Amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità per l'ottenimento di tali autorizzazioni né provvede direttamente al disbrigo di tali pratiche, limitandosi esclusivamente alla valutazione e approvazione del progetto artistico e all'erogazione del contributo economico secondo le modalità stabilite dal presente avviso.

## **Art. 6 - Esclusione dai contributi**

Sono esclusi dai benefici di cui al presente bando e, pertanto, non saranno finanziati gli interventi:

- su porzioni di edificio non visibili e, quindi, non apprezzabili, dal fronte stradale o dagli spazi pubblici, in quanto verrebbe meno la ratio di contribuire a migliorare il decoro urbano e la bellezza del centro abitato in genere;

- sugli edifici situati in zone agricole o in altre aree non classificate come A, B e C, in quanto l'intento del bando è quello di promuovere la valorizzazione estetica del tessuto urbano, esclusi pertanto i contesti non urbani o residenziali;
- sugli edifici residenziali non conformi alle vigenti norme urbanistiche ed edilizie. I richiedenti dovranno dichiarare la conformità dell'immobile alle normative urbanistiche ed edilizie in vigore;
- su edifici che, in fase di verifica da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale, risultino privi di idonee autorizzazioni o che presentino irregolarità catastali, urbanistiche o edilizie non sanabili al momento della richiesta di contributo;
- su edifici situati in zone sottoposte a vincoli di tutela del patrimonio storico, artistico, ambientale o paesaggistico, qualora non siano ottenute le necessarie autorizzazioni da parte degli organi competenti.

#### **Art. 7 - Spese ammissibili**

Sono ammissibili le spese necessarie per la realizzazione del murales, comprovate da idonea documentazione fiscale (purché comprovate da pezze giustificative: fatture, ricevute fiscali e documenti analoghi) debitamente quietanzata, ai sensi dell'art. 19 del Regolamento comunale per la concessione di contributi.

Non sono inoltre ammissibili le seguenti spese:

- autofatture, scontrini fiscali, fatture e/o ricevute fiscali con oggetto generico o non chiaramente riferibili al soggetto beneficiario del contributo;
- spese non dettagliate in modo specifico e/o non direttamente e insindacabilmente riferibili al beneficiario e all'intervento finanziato;
- spese per ponteggi o spese tecniche e altri oneri.

#### **Art. 8 - Verifiche**

L'Ente provvederà ad effettuare le verifiche formali circa la veridicità delle dichiarazioni rese dai potenziali beneficiari mediante accesso alle banche dati disponibili e in collaborazione con altri Enti/Uffici. Qualora dai controlli emergano abusi o false dichiarazioni, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente in materia, i competenti Uffici Comunali provvederanno a sospendere o revocare i benefici ottenuti mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro integrale recupero.

#### **Art. 9 - Modalità e termini di presentazione delle domande**

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del presente bando, devono presentare la seguente documentazione:

- modulo di richiesta contributo (allegato A) nel quale dovranno essere espressamente indicati:
  - 1. Dati anagrafici del richiedente** (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, recapiti telefonici ed e-mail/PEC);
  - 2. Titolo di disponibilità dell'immobile** (proprietà o altro diritto reale o di godimento), con indicazione dei dati catastali e dell'ubicazione dell'edificio;
  - 3. Dati dell'immobile** (ubicazione, dati catastali)
  - 4. Consenso scritto del/dei proprietario/i**, qualora il richiedente non coincida con lo stesso;
  - 5. Descrizione dettagliata del progetto artistico**, comprensiva di:
    - Indicazione tema proposto e sua coerenza con le finalità dell'art. 5 bando;
    - descrizione del soggetto o luogo rappresentato;
    - dimensioni del murale (superficie in mq);
    - tecnica pittorica e materiali utilizzati;
    - indicazione dell'artista incaricato con breve curriculum o presentazione artistica;
  - 6. Importo del contributo richiesto**, in relazione alla superficie del murale con indicazione del costo complessivo dell'intervento e della quota di spesa a carico del richiedente;
  - 7. Dichiarazione di impegno** alla realizzazione dell'opera nel rispetto del progetto approvato e dei tempi che saranno indicati dall'Amministrazione;

8. **Dichiarazione di impegno alla rendicontazione** delle spese sostenute, mediante presentazione di idonea documentazione fiscale, debitamente quietanzata;
9. **Dichiarazione di accettazione integrale** delle condizioni previste dal presente avviso pubblico.
10. **Dichiarazione di autorizzazione** all'utilizzo di immagini dell'opera realizzata per finalità istituzionali e di promozione del progetto "Escalaplano Paese dell'Arte".

**Alla domanda dovranno inoltre essere allegati:**

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- eventuale delega di altri proprietari;
- bozzetto o elaborato grafico illustrativo del murale;
- relazione tecnica descrittiva dei lavori da eseguire, dalla quale risulti:
  - Descrizione dell'immobile, indicando la conformità alle normative urbanistiche ed edilizie;
  - Descrizione dettagliata dell'intervento, con indicazione delle tecniche artistiche e dei materiali previsti per la realizzazione del murale, specificando le caratteristiche e le modalità di applicazione e le dimensioni dello stesso.
  - Documentazione fotografica dell'immobile, adeguatamente rappresentativa dello stato attuale, che permetta di comprendere il contesto in cui l'intervento verrà realizzato.
  - Eventuale segnalazione di particolari difficoltà tecniche o normative che potrebbero influire sull'esecuzione dell'intervento, come vincoli paesaggistici, ambientali o storici, e le soluzioni progettuali proposte per rispettarli; specificando la procedura da attuare per conseguire regolare autorizzazione;
- preventivo di spesa;
- curriculum o presentazione dell'artista;

**L'apposita modulistica, allegata al presente Bando, è disponibile:**

- presso l'Ufficio Amministrativo del Comune;
- sul sito internet del comune [www.comune.escalaplano.ca.it](http://www.comune.escalaplano.ca.it);

La richiesta dovrà essere presentata, completa di tutta la documentazione, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle **ore 17:30 del giorno 08.07.2026** con una delle seguenti modalità:

- preferibilmente a mezzo PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comune.escalaplano.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.escalaplano.ca.it) (abilitato a ricevere documentazione trasmessa esclusivamente da indirizzi PEC);
- a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune nei seguenti orari: lunedì e mercoledì dalle 09:00 alle 11:00 e dalle 15:30 alle 17:30; martedì, giovedì e venerdì dalle 09:00 alle 11:00;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Escalaplano – via Sindaco Giovanni Carta 18 – 09051 Escalaplano.

Il recapito della richiesta entro la data di scadenza sopra indicata è ad esclusivo e totale rischio del mittente. Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute successivamente a tale data, anche se spedite prima della scadenza del termine; in particolare non rileva la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia ricevente.

Non saranno ammesse le richieste pervenute prima della pubblicazione del presente bando, non conformi alla modulistica e prive della documentazione a corredo, o non regolarizzate entro i termini previsti.

**Art. 10 - Criteri per l'assegnazione del contributo**

Una volta verificato il possesso dei requisiti di partecipazione si procederà alla ripartizione delle risorse, in funzione del punteggio, in relazione ai criteri di seguito indicati:

1. Immobili situati lungo il corso Sardegna e la via Flumendosa, nonché degli immobili ubicati nelle strade e slarghi adiacenti e facilmente apprezzabili percorrendo le citate strade: **40 punti**;
2. Immobili prospicienti le strade e gli slarghi o piazze degli edifici ubicati nel centro storico: **30 punti**;
3. Immobili prospicienti alle restanti strade, piazze e spazi pubblici del centro abitato: **20 punti**;

4. Maggiore investimento economico del privato che finanzia la realizzazione del murale, sulla base del preventivo dell'artista e della spesa che verrà effettivamente sostenuta e rendicontata, **fino a un massimo di 20 punti**, così come segue:

- Fino al 10% di della spesa prevista a carico del privato proponente, che dovrà risultare dai documenti giustificativi della spesa che verrà effettivamente sostenuta: **punti 5**
- Fino al 20% di della spesa prevista a carico del privato proponente, che dovrà risultare dai documenti giustificativi della spesa che verrà effettivamente sostenuta: **punti 10**
- Fino al 40% di della spesa prevista a carico del privato proponente, che dovrà risultare dai documenti giustificativi della spesa che verrà effettivamente sostenuta: **punti 20**

In caso di parità di punteggio sarà data precedenza al murale che propone un tema non proposto o meno rappresentato negli interventi che precedono in graduatoria e, in caso di ulteriore punteggio, si procederà allo scorrimento sulla base dell'ordine di presentazione al protocollo della domanda di "Bonus Arte", completa di tutta la documentazione necessaria.

#### **Art. 11 - Rideterminazione del contributo**

Il contributo concesso sarà liquidato a seguito della rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e ammesse. Qualora la spesa rendicontata e ammessa risulti inferiore a quella preventivata in sede di domanda, il contributo sarà proporzionalmente rideterminato, mantenendo invariata la percentuale di contribuzione inizialmente assegnata.

***Contributo liquidabile = contributo concesso/ Spesa ammessa preventivata \* Spesa ammessa rendicontata***

In ogni caso il contributo liquidabile non potrà essere superiore all'importo massimo concesso con il provvedimento di assegnazione.

#### **Art. 12 - Valutazione proposte**

La valutazione tecnica sulla ammissibilità dell'intervento e sulla concessione del contributo sarà curata dal personale dell'Ufficio Amministrativo Comunale, eventualmente coadiuvato da altro personale Tecnico, che andrà a formare una commissione appositamente istituita entro i 10 giorni successivi alla data di scadenza del bando, salvo ritardi o impedimenti non imprevedibili.

La Commissione di cui al comma precedente verificherà l'ammissibilità delle domande ed elaborerà la graduatoria che verrà inviata al responsabile del servizio per l'approvazione della stessa.

#### **Art. 13 - Modalità di assegnazione del contributo**

L'ufficio competente provvederà alla verifica della correttezza e della completezza delle domande presentate, in caso di documentazione incompleta, assegna un termine, di norma non inferiore ai 10 giorni, per il completamento o la regolarizzazione della pratica. Decorso inutilmente il predetto termine si provvederà all'esclusione dell'istanza dalla procedura di erogazione del contributo.

Sulla base delle domande ritenute ammissibili sarà elaborata la graduatoria degli ammessi e non ammessi con l'indicazione del contributo spettante, che verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune.

Gli elenchi saranno pubblicati per 15 giorni all'albo pretorio on line, nel rispetto delle norme sulla trasparenza amministrativa per dare la possibilità agli interessati di presentare osservazioni o reclami entro il periodo di pubblicazione all'Albo.

Una volta decorsi i termini e in assenza di ricorsi e/o osservazioni la graduatoria si intende definitiva.

L'effettiva erogazione del contributo è comunque subordinata al rispetto di quanto disposto dall'art. 39 "*Misure preventive per sostenere il contrasto dell'evasione dei tributi locali*" del Titolo V – *Misure di sostegno al contrasto dell'evasione del regolamento generale delle entrate tributarie e non tributarie approvato con deliberazione C.C. n. 41 del 20/12/2024*".

#### **Art. 14 – Modalità di liquidazione del contributo**

Ai fini della liquidazione il contributo sarà erogato a fine lavori, previa presentazione dell'attestazione dell'esecuzione degli stessi a perfetta regola d'arte, della documentazione fotografica finale del murale realizzato

e dopo la verifica sul posto da parte del servizio tecnico comunale, che potrà avvenire anche avvalendosi di prestazioni tecniche libero professionali.

I beneficiari dovranno presentare il rendiconto dettagliato delle spese sostenute entro il termine di 60 giorni dall'ultimazione delle attività, pena la revoca dell'intero contributo riconosciuto, con allegata la documentazione fiscalmente valida e regolare e attestazione dell'avvenuto pagamento delle fatture e dei documenti di spesa (quietanza), con il quale gli interessati dovranno fornire ogni atto utile a dimostrare la piena osservanza dei criteri e finalità stabiliti dal bando.

Nel rendiconto, dovranno essere inserite esclusivamente spese pertinenti e inerenti alla realizzazione del murale. È comunque facoltà dell'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, non ammettere a contributo le spese che non appaiono necessarie o giustificabili in relazione alla realizzazione dell'iniziativa o attività oggetto di finanziamento.

Il contributo sarà erogato a saldo, a seguito:

- della realizzazione completa del murale;
- della verifica di conformità dell'opera rispetto al progetto approvato;
- della presentazione della rendicontazione delle spese sostenute.

Il contributo non potrà in ogni caso superare l'importo della spesa effettivamente sostenuta e ammessa a rendicontazione. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di effettuare sopralluoghi e controlli, anche successivi all'erogazione del contributo.

#### **Art. 15 – Revoca del contributo**

Il contributo potrà essere revocato nei seguenti casi:

- mancata realizzazione dell'intervento;
- difformità sostanziale tra progetto approvato e opera realizzata;
- utilizzo del contributo per finalità diverse da quelle previste;
- mancata presentazione della rendicontazione nei termini stabiliti.

In caso di revoca, il beneficiario sarà tenuto alla restituzione delle somme percepite.

#### **Art. 16 - Trattamento dei dati**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati personali", in allegato al presente avviso si forniscono le informazioni relative al trattamento dei dati comunicati direttamente dagli interessati ai fini della presente procedura.

#### **Art. 17 - Note finali**

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Escalaplano, fino alla data di scadenza della presentazione delle richieste, nonché in modo permanente nella sezione "*Amministrazione Trasparente – pagina Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici*".

Il presente bando sarà divulgato tramite avvisi da affiggersi nei luoghi pubblici del territorio comunale e sarà a disposizione dei cittadini affinché ne possano prendere visione presso l'Ufficio Amministrativo negli orari di apertura al pubblico.

L'ufficio Amministrativo del comune è a disposizione per informazioni circa il presente bando e per assistere gli interessati nella compilazione della domanda.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è la Dott.ssa Eleonora Demontis, tel. 0709541033, mail [eleonora.demontis@comune.escalaplano.ca.it](mailto:eleonora.demontis@comune.escalaplano.ca.it).

**Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
Dott.ssa Federica Lussu**